



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο  
Ψηφιακής Διακυβέρνησης

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΨΗΦΙΑΚΟΣ  
ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ»

Μονάδα Α'

Ταχ. Δ/ση: Λέκκα 23-25, 10562, Αθήνα

Πληροφορίες: Ειρήνη Μυριανθοπούλου

Τηλ. 213 1500521, 210 3722400

Email: imyr@madc.gr

ΑΘΗΝΑ, 26.05.2022

Α.Π.: 832

**Κωδικός Πρόσκλησης: 03\_ΕΟΧ  
ΔΙΜΕΡΗ  
Α/Α ΟΠΣ ΕΟΧ: 5641  
Έκδοση: 1/0**

Προς:

Πίνακας Αποδεκτών

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ  
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ  
ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2014-2021 (ΧΜ ΕΟΧ 2014 - 2021)**

### ΤΑΜΕΙΟ ΔΙΜΕΡΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

**ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης, μέσω του Ταμείου  
Διμερών Σχέσεων, στο πλαίσιο του Προγράμματος Χρηστή Διακυβέρνηση, Θεσμοί,  
Διαφάνεια»**

### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ265/τ.Α/23.12.2014) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
2. Τον Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
3. Το ΠΔ 81/08.07.2019 (ΦΕΚ Α 119) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων»,
4. Το ΠΔ 83/09.07.2019 (ΦΕΚ Α 121) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,
5. Την υπ' αριθμ. Υ6/2019 (ΦΕΚ 2902/τ.Β/09.07.2019) Απόφαση του Πρωθυπουργού περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας,
6. Τον Ν.4623/2019 (ΦΕΚ 134/Α/09.08.2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείων Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις», ειδικότερα το άρθρο 20, με το οποίο συνίσταται Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και Εφαρμογής Τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΕΥΔΕ-ΤΠΕ), με αρμοδιότητες Ενδιάμεσου, Φορέα,
7. Την ΚΥΑ Ζ/3086/29-8-2019 των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας (ΑΔΑ: 9ΩΔ5465ΧΘ0-ΟΠΨ) με

- τίτλο «Τοποθέτηση Προϊσταμένου Υπηρεσίας και Προϊσταμένων Μονάδων στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και Εφαρμογής Τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΕΥΔΕ- ΤΠΕ)»,
8. Την υπ' αριθμ. Ζ/3117/2.9.2019 (ΦΕΚ 3437/Β/11.09.2019) Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έναρξη πλήρους λειτουργίας της Ειδικής υπηρεσίας Διαχείρισης και Εφαρμογής Τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών»,
9. Την υπ' αριθμ. 98088/30.09.2019 (ΦΕΚ 3780/Β/14.10.2019) ΚΥΑ των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Διάρθρωση και αρμοδιότητες της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης και Εφαρμογής Τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΕΥΔΕ- ΤΠΕ)»,
10. Τον Ν.4914/2022 (ΦΕΚ Α 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» και ειδικά το άρθρο 65 παρ. 3 αυτού, σύμφωνα με το οποίο «Η προβλεπόμενη στην παρ. 7 του άρθρου 53 του Ν. 4314/2014 «Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και Εφαρμογής Τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών» μετονομάζεται σε «Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος “Ψηφιακός Μετασχηματισμός”» και αναλαμβάνει αρμοδιότητες διαχείρισης σύμφωνα με τα άρθρα 7 και 8 ως Διαχειριστική Αρχή του οικείου Προγράμματος. Η ανωτέρω Ειδική Υπηρεσία εξακολουθεί να ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στον ν. 4314/2014»,
11. Το Διεθνές Πρωτόκολλο 38c της Συμφωνίας Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, το οποίο συστήνει τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό ΕΟΧ 2014-2021, (εφεξής ΧΜ ΕΟΧ2014-2021), μέσω του οποίου οι Δότες χώρες συνεισφέρουν στη μείωση των οικονομικών και κοινωνικών ανισοτήτων εντός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου,
12. Τον από 23.09.2016 «Κανονισμό για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ 2014-2021» (“Regulation on the implementation of the European Economic Area (EEA) Financial Mechanism 2014-2021”), που υιοθετήθηκε από την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού βάσει του άρθρου 10.5 του Πρωτοκόλλου 38c της Συμφωνίας ΕΟΧ και επικυρώθηκε την ανωτέρα ημερομηνία από την επιτροπή Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελευθέρων Συναλλαγών (ΕΦΤΑ), όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει,
13. Τις λοιπές κατευθυντήριες οδηγίες (Guidelines) περιόδου 2014-2021 που έχουν θεσπισθεί και υιοθετηθεί από την Επιτροπή Χ.Μ. ΕΟΧ (FMC), όπως ισχύουν,
14. Το από 31.10.2017 Μνημόνιο Κατανόησης (Memorandum of Understanding) για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου περιόδου 2014-2021 που υπεγράφη μεταξύ των Δοτριών Χωρών (Βασίλειο της Νορβηγίας, Δημοκρατία της Ισλανδίας και Πριγκιπάτο του Λιχτενστάιν) και της Ελληνικής Δημοκρατίας, εκπροσωπούμενης από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, εφεξής Μνημόνιο Κατανόησης, όπως ισχύει,
15. Την υπ' αριθμ. 13249/04-02-2020 (ΦΕΚ 526/Β/19-02-2020) ΚΥΑ «Καθορισμός Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου, για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Χ.Μ. - ΕΟΧ) περιόδου 2014-2021 - Κατανομή των Πόρων» (ΥΠΑΣΥΔ ΧΜ ΕΟΧ), όπως ισχύει,
16. Τις λοιπές κατευθυντήριες οδηγίες (Guidelines) περιόδου 2014-2021 που έχουν θεσπισθεί και υιοθετηθεί από την Επιτροπή Χ.Μ. ΕΟΧ (FMC),
17. Την από 25.09.2020 Προγραμματική Συμφωνία για τη χρηματοδότηση του Προγράμματος «Χρηστή Διακυβέρνηση, Θεσμοί και Διαφάνεια» (Programme – Good Governance, Accountable Institutions, Transparency)», με Διαχειριστή Προγράμματος (Programme Operator) την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Εφαρμογής ΤΠΕ (ΕΥΔΕ ΤΠΕ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, που υπεγράφη μεταξύ των Δοτριών χωρών αφενός και της Ελληνικής Δημοκρατίας αφετέρου, όπως εκπροσωπείται αρμοδίως από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με τα παραρτήματα της, όπως ισχύει,
18. Την με υπ' αρ. πρωτ. 1462/2.11.2020 Δέσμευση του Νόμιμου Εκπροσώπου του Διαχειριστή Προγράμματος: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Εφαρμογής ΤΠΕ (ΕΥΔΕ ΤΠΕ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, ότι θα τηρούνται οι όροι της Απόφασης 124428/7.12.2020 (Β'5355),
19. Την υπ' αριθμ. 124428/24.11.2020 (ΦΕΚ 5355/τ'Β/07.12.2020) Υπουργική Απόφαση “Συγχρηματοδότηση του Προγράμματος με τίτλο “Χρηστή Διακυβέρνηση, Θεσμοί και Διαφάνεια” (Programme F-Good Governance, Accountable Institutions, Transparency), με Διαχειριστή Προγράμματος (Programme Operator) την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Εφαρμογής ΤΠΕ (ΕΥΔΕ ΤΠΕ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ), περιόδου 2014-2021 και Εθνικούς πόρους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ)”,
20. Την υπ' αριθμ. 45540 (1896/Β'/2020) Υπουργική Απόφαση Χρηματοδότησης του Ταμείου Διμερών Σχέσεων ΧΜ ΕΟΧ 2014-2021, στην οποία προσαρτώνται η Συμφωνία για το Ταμείο Διμερών Σχέσεων και το εγκεκριμένο Σχέδιο Δράσης,
21. Την με αριθμ 45504/Τβ/ 18.05.2020 ΥΑ με τίτλο «Χρηματοδότηση του Ταμείου Διμερών Σχέσεων ΧΜ ΕΟΧ 2014-2021, με Διαχειριστή την Ειδική Υπηρεσία Προγραμματισμού, Συντονισμού και Παρακολούθησης της Υλοποίησης των Χρηματοδοτικών Μηχανισμών Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) - Εθνικό Σημείο Επαφής με πόρους κατά 100% του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2014-2021» και ειδικότερα την παρ. 10 αναφορικά με τα ποσά που εκχωρούνται στα προγράμματα που υλοποιούν οι ελληνικές αρχές, όπως αυτά προκύπτουν από την αντίστοιχη κατανομή η οποία συμπεριλαμβάνεται στο Σχέδιο Δράσης (Workplan) το οποίο υιοθέτησε η Μικτή Επιτροπή για το Ταμείο Διμερών Σχέσεων, σύμφωνα με τα πρακτικά της από 27/2/2020 συνεδρίασής της,
22. Το από 10.05.2022 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΔ ΨΗΜΕΤ προς το Εθνικό Σημείο Επαφής, με το οποίο κοινοποιείται το Σχέδιο της παρούσας Πρόσκλησης,
23. Το από 13.05.2022 (ΕΥΔ ΨΗΜΕΤ ΕΙΣ:761/16.05.2022) ηλεκτρονικό μήνυμα του ΕΣΕ με το οποίο δίνεται σύμφωνη γνώμη για τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης,

**Κ Α Λ Ε Ι**

Τους παρακάτω δυνητικούς φορείς υλοποίησης:

- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ
- ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ
- ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ»
- ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του Ταμείου Διμερών Σχέσεων του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ 2014-2021).

**1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ****A. ΤΑΜΕΙΟ ΔΙΜΕΡΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ**

Στο πλαίσιο

i. του από 31.10.2017 Μνημονίου Κατανόησης (Memorandum of Understanding) για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου περιόδου 2014-2021 που υπεγράφη μεταξύ των Δοτριών Χωρών (Βασίλειο της Νορβηγίας, Δημοκρατία της Ισλανδίας και Πριγκιπάτο του Λιχτενστάιν) και της Ελληνικής Δημοκρατίας, εκπροσωπούμενης από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, όπως ισχύει, ii. της από 25.09.2020 Προγραμματικής Συμφωνίας για τη χρηματοδότηση του Προγράμματος «Χρηστή Διακυβέρνηση, Θεσμοί και Διαφάνεια» (Programme – Good Governance, Accountable Institutions, Transparency)», με Διαχειριστή Προγράμματος (Programme Operator) την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Εφαρμογής ΤΠΕ (ΕΥΔΕ ΤΠΕ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, που υπεγράφη μεταξύ των Δοτριών Χωρών αφενός και της Ελληνικής Δημοκρατίας αφετέρου, όπως εκπροσωπείται αρμοδίως από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με τα παραρτήματα της, όπως ισχύει,

iii. της υπ' αριθμ. 124428/24.11.2020 (ΦΕΚ 5355/τ'Β/07.12.2020) Υπουργικής Απόφασης "Συγχρηματοδότηση του Προγράμματος με τίτλο "Χρηστή Διακυβέρνηση, Θεσμοί και Διαφάνεια" (Programme F-Good Governance, Accountable Institutions, Transparency), με Διαχειριστή Προγράμματος (Programme Operator) την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Εφαρμογής ΤΠΕ (ΕΥΔΕ ΤΠΕ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ), περιόδου 2014-2021 και Εθνικούς πόρους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ)",

προβλέπεται το ποσό των 100.000€ για την ενίσχυση των διμερών σχέσεων μεταξύ των Δοτριών Χωρών Νορβηγίας, Ισλανδίας και Λιχτενστάιν και του δικαιούχου κράτους, όπως ορίζεται στα ανωτέρω έγγραφα και χρηματοδοτείται σε ποσοστό 100% από τον ΧΜ ΕΟΧ 2014-2021. Η διαχείριση του ποσού θα γίνει από τον Διαχειριστή του Προγράμματος «Χρηστή Διακυβέρνηση, Θεσμοί και Διαφάνεια», στη βάση των στόχων και δεικτών όπως κάθε φορά αναφέρονται στην Προγραμματική Συμφωνία και ευθυγραμμίζονται με τους στόχους του Προγράμματος.

Το Ταμείο Διμερών Σχέσεων είναι μια ευέλικτη πηγή χρηματοδότησης όπως προβλέπεται από τον Κανονισμό ΧΜ ΕΟΧ 2014-2021 και χρησιμοποιείται για τη στήριξη των δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην ενίσχυση των σχέσεων μεταξύ των Δοτριών Χωρών και της Ελλάδας ως Δικαιούχο Κράτος, για την ενίσχυση της στρατηγικής τους συνεργασίας, τη δικτύωση και την ανταλλαγή γνώσεων μεταξύ των φορέων. Εν γένει, το Ταμείο αποσκοπεί στην περαιτέρω ενίσχυση των πολιτικών, επαγγελματικών, κοινωνικών και οικονομικών δεσμών ανάμεσα στις Δότεριες Χώρες και την Ελλάδα.

**B. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ****1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ****1.1 Σκοπός**

Η παρούσα πρόσκληση έχει σκοπό την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων φορέων για την υποβολή προτάσεων που συμβάλλουν στη βελτίωση και ενίσχυση των διμερών σχέσεων μεταξύ Ελλάδας και Νορβηγίας, Ισλανδίας, Λιχτενστάιν και είναι συμβατές και ευθυγραμμίζονται με τους άξονες και στόχους της περιοχής 16 του Μπλε Βιβλίου όπου περιγράφονται οι τομείς προτεραιότητας και περιοχές [https://eeagrants.org/sites/default/files/resources/Pages%2Bfrom%2BBlue%2BBook\\_PA%2B00-16.pdf](https://eeagrants.org/sites/default/files/resources/Pages%2Bfrom%2BBlue%2BBook_PA%2B00-16.pdf)

Όλοι οι όροι και οι προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης συμπεριλαμβανομένου του προϋπολογισμού, δύνανται να τροποποιηθούν καθ'όλη τη διάρκεια ισχύος της πρόσκλησης. Τροποποιήσεις της πρόσκλησης θα δημοσιεύονται στις ιστοσελίδες [www.digitalplan.gov.gr](http://www.digitalplan.gov.gr) και [www.eeagrants.gr](http://www.eeagrants.gr).

## 1.2 Βασικοί όροι και προϋποθέσεις

-Ο συνολικός προϋπολογισμός της πρόσκλησης είναι €100.000. Ο προϋπολογισμός δύνανται να αυξηθεί με τροποποίηση της παρούσας πρόσκλησης έπειτα από έγκριση της Μεικτής Επιτροπής του Ταμείου Διμερών Σχέσεων.  
-Κάθε έργο πρέπει να υλοποιηθεί σε σύμπραξη τουλάχιστον δύο φορέων / οργανισμών, ενός από την Ελλάδα και ενός από τις Δότριες Χώρες. Ο ρόλος του κύριου φορέα υλοποίησης συνιστάται να αναληφθεί από τους φορείς που εδρεύουν στην Ελλάδα.

-Τα έργα θα χρηματοδοτηθούν μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων. Η δαπάνη είναι επιλέξιμη κατά 100% για χρηματοδότηση από τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό ΕΟΧ 2014-2021.

## 1.3 Επιλέξιμοι φορείς υλοποίησης

Στο στάδιο της υποβολής πρότασης έργου, θα πρέπει να υποβληθεί επιστολή πρόθεσης συνεργασίας από τον/τους εταίρο/ους του Κύριου Φορέα Υλοποίησης του έργου. Κρίσιμο έγγραφο για τη διερεύνηση, οριοθέτηση και σύναψη της σχέσης αποτελεί το Bilateral Guideline. Μετά την επιλογή και πριν από την έναρξη της υλοποίησης της πράξης, θα πρέπει να υπογραφεί συμφωνία εταιρικής σχέσης έργου μεταξύ φορέα υλοποίησης και εταίρου κάθε έργου.

Το πρότυπο της συμφωνίας εταιρικής συνεργασίας είναι διαθέσιμο στις διευθύνσεις <http://www.digitalplan.gov.gr/enotita/27/proskliseis-chm-eoch> και

<https://eeagrants.org/resources/2014-2021-bilateral-guideline-annex-6-partnership-agreementtemplate>

## 1.4 Επιλέξιμοι τομείς πολιτικής και θεματικές περιοχές

Σύμφωνα με το Μπλε Βιβλίο (Περιοχή 16), το Μνημόνιο Συνεργασίας και τους στόχους και δείκτες της Προγραμματικής Συμφωνίας, η στόχευση και το αποτέλεσμα των προτάσεων, πρέπει να συνδέονται με τη βελτίωση της άσκησης δημόσιας διοίκησης, την αποτελεσματική λειτουργία των θεσμών με γνώμονα την εμπέδωση της διαφάνειας στη διακυβέρνηση που ασκεί το Κράτος, την ακεραιότητα, τη χρηστή διαχείριση, την ενίσχυση της εμπιστοσύνης στις σχέσεις Κράτους – Πολίτη – Επιχείρησης, καθώς και τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς πολίτες, υπηρεσίες προς επιχειρήσεις με βάσει τα παραπάνω.

Το εύρος των επιλέξιμων δραστηριοτήτων, συνδέεται με ενέργειες που στοχεύουν στην ενδυνάμωση των διμερών σχέσεων, με την προϋπόθεση ότι τόσο ο δικαιούχος όσο και ο(οι) εταίρος(-οι) συμμετέχουν ενεργά στον σχεδιασμό της πρωτοβουλίας και στην υλοποίησή της. Οι δράσεις πρέπει να έχουν ως στόχο την ενίσχυση της συνεργασίας, στην από κοινού γνώση και κατανόηση των θεμάτων μεταξύ της Ελλάδας και των Δοτριών Χωρών στον χώρο της διαφάνειας, της χρηστής διακυβέρνησης και των θεσμών, συμπεριλαμβανομένης της ψηφιακής διάστασης και επιρροής των νέων ή αναδυόμενων τεχνολογιών στα παραπάνω. Το Διμερές Ταμείο θα υποστηρίξει εταιρικές σχέσεις (διμερείς) που θα είναι καλά ισορροπημένες και που όλα τα μέρη επωφελοούνται από τη συνεργασία.

Λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές της αναλογικότητας και το ποσό της επιχορήγησης που παρέχεται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, αναμένονται προτάσεις με πρωτοβουλίες που συνδυάζουν διμερείς δραστηριότητες συνεργασίας με συγκεκριμένο αποτέλεσμα.

## 1.5 Επιλεξιμότητα δαπανών

1. Οι δαπάνες που σχετίζονται με τις ακόλουθες δραστηριότητες είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση:

(α) Οποιοσδήποτε δραστηριότητες αποσκοπούν στην ενίσχυση των διμερών σχέσεων μεταξύ των Δοτριών Χωρών και Ελλάδας

(β) Οποιοσδήποτε ενέργειες που σχετίζονται με την προετοιμασία συνεργασίας, κατάρτισης και υποβολής πρότασης έργου στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης (το επιλέξιμο ποσό για αυτήν την κατηγορία ενεργειών δεν θα υπερβαίνει τα 2.000€ ανά υποβληθείσα πρόταση).

(γ) Δικτύωση, ανταλλαγή και μεταφορά γνώσης, τεχνολογίας, εμπειριών και βέλτιστων πρακτικών μεταξύ φορέων στην Ελλάδα και φορέων των Δοτριών Χωρών και διεθνών οργανισμών.

(δ) δραστηριότητες που στοχεύουν στην ενίσχυση της συνεργασίας και την ανταλλαγή γνώσεων, τεχνολογίας και εμπειρίας και βέλτιστων πρακτικών μεταξύ του Διαχειριστή Προγράμματος και αντίστοιχων φορέων στις Δότριες Χώρες του ΧΜ ΕΟΧ καθώς και διεθνών οργανισμών, υπό τον όρο ότι στο έργο συμμετέχει τουλάχιστον ένας φορέας από τις Δότριες Χώρες.

2. Η αρχική και η τελική ημερομηνία επιλεξιμότητας των δαπανών κάθε έργου θα ορίζονται στην Απόφαση ένταξης. Ως αρχική ημερομηνία θα οριστεί η ημερομηνία απόφασης επιλογής του έργου από τον Διαχειριστή Προγράμματος για την επιχορήγησή του. Σε περίπτωση δαπανών που σχετίζονται με την προετοιμασία της αίτησης έργου, η επιλεξιμότητα θα ξεκινήσει από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας πρόσκλησης. Η καταληκτική ημερομηνία για την επιλεξιμότητα των δαπανών του Ταμείου Διμερών Σχέσεων είναι η 30η Απριλίου 2025. Ωστόσο, για την απρόσκοπτη ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου, την αποπληρωμή, την οικονομική εκκαθάριση των πληρωμών των εταίρων εξωτερικού και της δήλωσης των σχετικών δαπανών, συστήνεται η ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου να έχει συντελεστεί ως τις 30.01.2025.

3. Δαπάνες για ταξίδια, συμπεριλαμβανομένης της εκτός έδρας αποζημίωσης ανά ημέρα, ως προς τον δημόσιο τομέα, διέπονται από εθνικές διατάξεις περί ταξιδιών και μετακινήσεων. Πάνω από αυτό το όριο, δαπάνη μπορεί να είναι επιλέξιμη, κατόπιν αιτιολογημένης τεκμηρίωσης. Μισθοί ή εμπειρογνώμονες ή άλλες δαπάνες που σχετίζονται με παραδοτέα εργασίας κατά τις ημέρες ταξιδιού δεν υπολογίζονται στην αποζημίωση ανά ημέρα.

4. Οι έμμεσες δαπάνες (γενικά έξοδα) είναι επιλέξιμες. Οι έμμεσες δαπάνες ενός έργου πρέπει να αντικατοπτρίζουν μια δίκαιη κατανομή των γενικών (λειτουργικών) δαπανών του φορέα υλοποίησης/εταίρου. Οι φορείς υλοποίησης και οι εταίροι του έργου μπορούν να αναγνωρίσουν τις έμμεσες δαπάνες υιοθετώντας μία από τις ακόλουθες μεθόδους:

i. βάσει των πραγματικών έμμεσων δαπανών για εκείνους τους φορείς υλοποίησης και εταίρους που κατέχουν σύστημα αναλυτικής λογιστικής για τον προσδιορισμό έμμεσων δαπανών,  
ii. με κατ' αποκοπή ποσοστό 25% επί του συνόλου των άμεσων δαπανών, εξαιρουμένων των άμεσων επιλέξιμων δαπανών για υπεργολαβία και των δαπανών για τους πόρους που διατίθενται σε τρίτα μέρη που δεν χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις των φορέων υλοποίησης και εταίρων.

iii. με κατ' αποκοπή ποσοστό 15% επί των άμεσων επιλέξιμων δαπανών προσωπικού χωρίς καμία απαίτηση από το Εθνικό Σημείο Επαφής να πραγματοποιήσει υπολογισμό για τον καθορισμό του εφαρμοστέου ποσοστού,

iv. με ένα κατ' αποκοπή ποσοστό που εφαρμόζεται στις έμμεσες επιλέξιμες δαπάνες με βάση τις υπάρχουσες μεθόδους και τα αντίστοιχα ποσοστά που ισχύουν στις πολιτικές της Ευρωπαϊκής Ένωσης για παρόμοια έργα και φορείς υλοποίησης έργων,

v. στην περίπτωση Φορέων Υλοποίησης / Εταίρων που είναι Διεθνείς οργανισμοί ή φορείς ή υπηρεσίες αυτών, οι έμμεσες δαπάνες μπορούν, σε συνάφεια με συγκεκριμένες προβλέψεις στην προγραμματική συμφωνία, να καθορισθούν σύμφωνα με τους σχετικούς κανόνες που εφαρμόζουν οι εν λόγω Οργανισμοί.

Ο τρόπος υπολογισμού της έμμεσης δαπάνης και του μέγιστου ποσού καθορίζονται στην Απόφαση ένταξης του έργου. Η μέθοδος υπολογισμού των έμμεσων δαπανών που πραγματοποιούνται από τον εταίρο έργου, προβλέπεται στη συμφωνία εταιρικής συνεργασίας μεταξύ του φορέα υλοποίησης και του εταίρου.

5. Οι κανόνες επιλεξιμότητας σύμφωνα με το κεφάλαιο 8 «Επιλεξιμότητα δαπανών» του Κανονισμού και της ΚΥΑ ΣΔΕ ΕΟΧ,, εφαρμόζονται τηρουμένων των αναλογιών στα έργα της παρούσας πρόσκλησης.

#### 1.6 Πλαίσιο διαχείρισης

Για την υλοποίηση του Ταμείου Διμερών, ισχύει το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, καθώς και το Εγχειρίδιο Διαδικασιών που καθορίζει τις διαδικασίες, τις ροές εργασιών και τα πρότυπα για την καθημερινή εφαρμογή.

Ο Διαχειριστής Προγράμματος θα ενημερώνει το Εθνικό Σημείο Επαφής για όλες τις εξελίξεις στο πλαίσιο αυτής της πρόσκλησης. Το Εθνικό Σημείο Επαφής ενημερώνει τη Μικτή Επιτροπή και το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ακολούθως.

Οι επιλέξιμες δαπάνες, στο πλαίσιο της εκχώρησης από το Ταμείο Διμερών Σχέσεων προς το Πρόγραμμα Θεσμοί, Διαφάνεια, Χρηστή Διακυβέρνηση, μπορούν να υλοποιηθούν μέσω δράσεων, ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά, όπως οι ακόλουθες:

- Μηχανισμοί τεχνικής συνεργασίας και ανταλλαγή τεχνογνωσίας
- Πρακτική άσκηση και βραχυχρόνια εκπαίδευση
- Εργαστήρια και σεμινάρια σε θέματα αμοιβαίου ενδιαφέροντος
- Εκπαιδευτικές εκδρομές και επισκέψεις
- Μελέτες, ερευνητικά έργα, συλλογή δεδομένων
- Εκστρατείες, εκθέσεις και προωθητικό υλικό
- Παρουσιάσεις καλών πρακτικών, συγγραφή οδηγιών, αναφορών στα Ελληνικά και στην επίσημη γλώσσα του Εταίρου
- Συνεργασία σε συγκεκριμένες φάσεις παρεμβάσεων / έργων ευρύτερης εμβέλειας όπου χρειάζεται η συνεργασία του φορέα υλοποίησης και του εταίρου του
- Συμμετοχή σε προγράμματα ενδυνάμωσης /ενίσχυσης των ικανοτήτων διοικητικών, τεχνολογικών κ.α
- Συμμετοχή σε συνέδρια ή ημερίδες ή εργαστήρια όπου επιδιώκεται η ανταλλαγή εμπειριών, η δικτύωση κ.α.
- Συμμετοχή σε προγράμματα κατάρτισης, εκπαιδευτικό υλικό,
- Συμμετοχικά & βιωματικά εργαστήρια συν δημιουργίας εμπειριών σε θέματα ηθικής & ακεράιης ηγεσίας,

- συμπεριληπτικού ψηφιακού μετασχηματισμού και σχεδιασμού ανθεκτικών πολιτικών
- Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση σε θεματικές που είναι συναφείς με το Πρόγραμμα
  - Δράσεις επικοινωνίας, προβολής και διάχυσης του αποτελέσματος των δραστηριοτήτων για την ευρύτερη ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης της Ελλάδας και των Δότριων χωρών

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

2.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στον ακόλουθο θεματικό στόχο, περιφέρειες ανά Budget heading (Άξονα Προτεραιότητας) ή και ανά Πρόγραμμα (Επιχειρησιακό Πρόγραμμα).

Πίνακας 1

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (PROGRAMME) : Ταμείο Διμερών σχέσεων		ΚΩΔ.	39
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ:		ΚΩΔ.	ΕΟΧ_ΤΡΕ
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (Budget heading): NFP - Διμερείς σχέσεις σε εθνικό επίπεδο		ΚΩΔ.	BR_NFP
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ (Programme Objective) : Χωρίς Θεματικό Στόχο		ΚΩΔ.	-
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:	Όλη η Χώρα	ΚΩΔ.	1

2.2 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συνεισφέρουν στην επίτευξη τουλάχιστον δύο σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι είναι:

Πίνακας 2: Δείκτες εκρών (Output Indicators)

Π.: 39	Β.Η.: BR_NFP		ΤΑΜΕΙΟ: ΕΟΧ			
ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
				ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ / ΔΟΤΡΙΕΣ ΧΩΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ / ΔΟΤΡΙΕΣ ΧΩΡΕΣ
ΕΟΧ_O167	Number of participants from Beneficiary States in bilateral activities	Αριθμός	Όλη η Χώρα	15		
ΕΟΧ_O168	Number of participants from Donor States in bilateral activities	Αριθμός	Όλη η Χώρα	15		
ΕΟΧ_O169	Number of assignments involving cooperation with a donor project partner	Αριθμός	Όλη η Χώρα	4		
ΕΟΧ_O170	Number of conferences on digital transformation, workplace innovation and engaging citizens	Αριθμός	Όλη η Χώρα	4		
ΕΟΧ_O171	Number of co-creation workshops on ethical leadership/good governance/policy design	Αριθμός	Όλη η Χώρα	6		
ΕΟΧ_O172	Number of NTA experts (beneficiary state) participated in OKOKRIM (donor state) multidisciplinary teams, targeting on capacity building (exchanges)	Αριθμός	Όλη η Χώρα	15		
ΕΟΧ_O173	Number of NTA experts (beneficiary state) trained by OKOKRIM experts (donor state)	Αριθμός	Όλη η Χώρα	15		
ΕΟΧ_O174	Number of projects implemented with Norwegian institutions	Αριθμός	Όλη η Χώρα	3		
ΕΟΧ_O175	Number of Greek Ombudsman experts in workshops and study	Αριθμός	Όλη η Χώρα	15		

	visits at the respective institutions					
--	---------------------------------------	--	--	--	--	--

Πίνακας 3: Δείκτες αποτελεσμάτων (Outcome indicators)

Π.: 39	B.H.: BR_NFP		ΤΑΜΕΙΟ: ΕΟΧ				
ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
					ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ / ΔΟΤΡΙΕΣ ΧΩΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ / ΔΟΤΡΙΕΣ ΧΩΡΕΣ
EOX_R016	Level of trust between cooperating entities in Beneficiary States and Donor States	Κλίμακα 1-7	Όλη η Χώρα	>/5 και αύξηση στην τιμή βάσης (η οποία θα καθοριστεί TBD)			
EOX_R017	Level of satisfaction with the partnership	Κλίμακα 1-7	Όλη η Χώρα	>/5 και αύξηση στην τιμή βάσης (η οποία θα καθοριστεί TBD)			
EOX_R018	Share of cooperating organisations who apply the knowledge acquired from bilateral partnership	Ποσοστό	Όλη η Χώρα	50%			

### 3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 3.1 Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **100.000,00€** και κατανέμεται ενδεικτικά, ως ακολούθως:

Πίνακας 4

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ταμείο Διμερών σχέσεων				
BUDGET HEADING (Αξονας Προτεραιότητας): NFP - Διμερείς σχέσεις σε εθνικό επίπεδο				
PROGRAMME OBJECTIVE (Θεματικός στόχος):				
A/A	ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (area of support)	ΔΡΑΣΗ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΣΥΓΧΡΗΜ/ΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	-Δεν εφαρμόζεται	BR_NFP: Διμερείς σχέσεις σε εθνικό επίπεδο	Όλη η Χώρα	100.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				100.000,00

- 3.2 Ο ΔΠ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους Φορείς Υλοποίησης μέσω της οικείας ιστοσελίδας [https:// www.digitalplan.gov.gr](https://www.digitalplan.gov.gr) και στη διεύθυνση [https:// www.eagrants.gr](https://www.eagrants.gr).
- 3.3 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις έως το ύψος της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.
- 3.4 Η κατανομή του διαθέσιμου προϋπολογισμού σε πράξεις πρέπει να διασφαλίσει την επαρκή κάλυψη όλων των στόχων δεικτών της προγραμματικής συμφωνίας και ο προϋπολογισμός να είναι ανάλογος του αποτελέσματος.



- 3.5 Αναμένεται οι προτάσεις να αντιστοιχούν σε ένα εύλογο τμήμα του διαθέσιμου προϋπολογισμού. Για την έγκαιρη διακρίβωση της δυνατότητας αύξησης του προϋπολογισμού από τα διαθέσιμα ποσά του Ταμείου Διμερών Σχέσεων καλούνται μέσω τις παρούσας, όλοι οι Φορείς Πρότασης να υποβάλλουν με email ένα προσχέδιο της αίτησης χρηματοδότησης (σχέδιο πρότασης) έως τις 30.07.2022. Το σχέδιο θα πρέπει να είναι συνοπτικό και να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστο τον τίτλο της πρότασης, τον/ τους εταίρους, τον βασικό σκοπό, τους αναμενόμενους στόχους και δείκτες, το φυσικό αντικείμενο (συνοπτικά), ενδεικτικό προϋπολογισμό και συνολικό χρονοδιάγραμμα. Δεν απαιτείται να τηρηθεί η δομή του Τεχνικού Δελτίου Πράξης, αρκεί το σχέδιο πρότασης να περιλαμβάνει τις βασικές πληροφορίες.
- 3.6 Σε περίπτωση που ένας Φορέας Πρότασης δεν αποστέλλει σχέδιο πρότασης, έως την παραπάνω ημερομηνία, ο Διαχειριστής του Προγράμματος θα θεωρήσει ότι η πρόταση που ο Φορέας Πρότασης θα υποβάλλει τελικά, θα κυμανθεί έως το ανώτερο ποσό των **28.000€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Σε περίπτωση που ο Φορέας Πρότασης υποβάλει τελικά την πρόταση υπερβαίνοντας το ποσό αυτό, τότε ο Διαχειριστής Προγράμματος θα αξιολογήσει τις προτάσεις υπό αυτό το πρίσμα και θα προβεί στις κατάλληλες, τεκμηριωμένες ενέργειες.

#### 4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 4.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η 30/04/2025. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.
- 4.2 Πράξεις που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως δεν είναι επιλέξιμες, ανεξάρτητα εάν έχουν εκτελεστεί ή όχι οι σχετικές πληρωμές.
- 4.3 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην με αρ. πρωτ.13249 (ΦΕΚ 526/Β'19-2-2020) ΚΥΑ «Καθορισμός Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Χ.Μ. - ΕΟΧ) περιόδου 2014-2021 - Κατανομή των Πόρων» (ΥΠΑΣΥΔ ΕΟΧ).

##### 4.3 (β) Ενδεικτικές Κατηγορίες Δαπανών

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
BR.8.8.1a	Δαπάνες δραστηριοτήτων ενίσχυσης διμερών σχέσεων (μεταξύ Δοτριών Χωρών και Δικαιούχων Κρατών)
BR.8.8.1b	Δαπάνες αναζήτησης εταίρων και ανάπτυξης συνεργασιών (με Δότριες Χώρες)
BR.8.8.1c	Δαπάνες δικτύωσης, ανταλλαγές και μεταφοράς γνώσεων (μεταξύ φορέων Δικαιούχων Κρατών και Δοτριών Χωρών ή και διεθνών οργανισμών)
BR.8.8.1d	Δαπάνες δραστηριοτήτων ενίσχυσης συνεργασίας (μεταξύ Διαχειριστών Προγράμματος / φορέων των Δικαιούχων Κρατών και Δοτριών Χωρών ή και διεθνών οργανισμών)
ΡΤΡ.8.1.β	Μεταβίβαση επιχορήγησης σε φορέα υλοποίησης έργου/πράξης

#### 5 ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

- 5.1 Κάθε υποψήφιος φορέας μπορεί να υποβάλλει μόνο μία (1) πρόταση πράξης (έργου).
- 5.2 Οι υποψήφιοι φορείς υλοποίησης υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης ΕΟΧ 2014-2021 (εφεξής ΟΠΣ ΕΟΧ). Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ ΕΟΧ:
- 5.2.1 αφενός τα στελέχη του Φορέα Υλοποίησης για συμπλήρωση δελτίων και
- 5.2.2 αφετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος του Φορέα Υλοποίησης ή του κύριου Φορέα Υλοποίησης (στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Φορείς Υλοποίησης για υποβολή προτάσεων, ο οποίος μπορεί να εξουσιοδοτήσει χρήστη του συστήματος για το σκοπό αυτό.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ ΕΟΧ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση



<http://logon.ops.gr/>

Εάν ο Φορέας Υλοποίησης δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/> πριν την υποβολή της πρότασης.

- 5.3 Οι προτάσεις χρηματοδότησης υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ ΕΟΧ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/> από την **31/05/2022 08:00:00** (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων), έως, την **31/12/2023 14:00:00** (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων).

Επισημαίνεται ότι, η πρόταση υποβάλλεται στο ΟΠΣ ΕΟΧ από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Φορέα Υλοποίησης (ατομικός λογαριασμός χρήστη του νόμιμου εκπροσώπου). Ο Φορέας Υλοποίησης μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ ΕΟΧ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να τα αποστείλει στον ΔΠ στη διεύθυνση: Λέκκα 23-25, Αθήνα 10562, **εντός 10 εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Φορέα Υλοποίησης.

**Δεν θα γίνονται δεκτές** προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο ενωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης. Η ενημέρωση των δυνητικών φορέων υλοποίησης γίνεται μέσω της οικείας ιστοσελίδας/ηλεκτρονικής διεύθυνσης <https://www.digitalplan.gov.gr> και στη διεύθυνση <https://www.eagrants.gr>.

- 5.3 Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Φορέα Υλοποίησης και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ ΕΟΧ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης υποβάλλεται στο ΟΠΣ, στα ελληνικά. Συνημμένα υποβάλλεται η μετάφραση του ΤΔΠ στα αγγλικά. Η Επιστολή Προθέσεων ή/και η Συμφωνία Εταιρικής Σχέσης με τους εταίρους από Δότριες Χώρες, υποβάλλονται υπογεγραμμένες και μόνο στην αγγλική γλώσσα.

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης. *(Για έγγραφα που μπορούν να αναγνωριστούν από τον αριθμό/ημερομηνία έκδοσης/δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ή από τον αριθμό δημοσίευσης on-line, ο φορέας υλοποίησης δύναται αντί να υποβάλει αντίγραφο, να αναφέρει τα παραπάνω δεδομένα και μια συνοπτική περιγραφή σε μια λίστα εγγράφων):*

1. Αίτηση Χρηματοδότησης
2. Τεχνικό Δελτίο Πράξης στα ελληνικά και στα αγγλικά
3. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του Δικαιούχου (καταστατικά, οργανόγραμμα, πράξη σύστασης κλπ).
4. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης, εφόσον απαιτείται (όπως Διοικητικό Συμβούλιο, Γενικός Γραμματέας Υπουργείου κ.λπ.) του φορέα υλοποίησης και των εταίρων για υποβολή πρότασης στην παρούσα πρόσκληση καθώς και κάθε άλλη απόφαση που απαιτείται από επίσημο όργανο ή εποπτική αρχή του Φορέα Υλοποίησης ή/και του Εταίρου.
5. Τεκμηρίωση για τον νόμιμο εκπρόσωπο και τις λειτουργικές μονάδες που σχετίζονται με το έργο, εφόσον απαιτείται.
6. Απόδειξη ότι ο υποψήφιος φορέας υλοποίησης έχει τη διαχειριστική (διοικητική, επιχειρησιακή και οικονομική) ικανότητα να ολοκληρώσει το έργο. Εάν, κατά την προηγούμενη διετία ο φορέας υλοποίησης υλοποίησε ή εάν συνεχίζει να υλοποιεί παρεμφερές έργο στο πλαίσιο του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), τότε αυτοδικαίως το εν λόγω κριτήριο ικανοποιείται και για το έργο, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Ο υποψήφιος φορέας υλοποίησης και οι εταίροι ειδοποιούν υποχρεωτικά τον Διαχειριστή Προγράμματος για οποιονδήποτε τρίτο πχ. εξωτερικό σύμβουλο ενδέχεται να εμπλακεί στην προετοιμασία της αίτησης για την υλοποίηση του έργου για έλεγχο ανεξαρτησίας (ρήτρα ακεραιότητας).
7. Σχέδιο Απόφασης εκτέλεσης με ίδια μέσα, εφόσον απαιτείται

8. Επιστολή πρόθεσης ή/και συμφωνίας (ιες) εταιρικής συνεργασίας σύμφωνα με το άρθρο 7.7 του Κανονισμού και της ΚΥΑ ΣΔΕ ΕΟΧ. Η επιστολή και η συμφωνία θα πρέπει να συντάσσονται στα αγγλικά για εταιρίες από Δότες Χώρες στη βάση του υποδείγματος του Παραρτήματος 6. Σε περίπτωση που κατά το στάδιο επιλογής υποβληθεί Επιστολή Πρόθεσης, τότε η πλήρης συμφωνία εταιρικής σχέσης έργου πρέπει να υποβληθεί αμέσως μετά την Απόφαση Ένταξης του έργου και πριν από την έναρξη υλοποίησης του έργου.

9. Έντυπο Ανάλυση Κόστους

11. Υπολογισμός των καθαρών εσόδων για έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον απαιτείται

12. Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

13. Κάθε άλλο έγγραφο που κρίνεται απαραίτητο από τους υποψηφίους, εφόσον απαιτείται

Τα ανωτέρω συνοδευτικά έγγραφα, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου pdf, ως συνημμένα στο ΤΔΠ. Η ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων και το Έντυπο Ανάλυσης Κόστους, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου excel ή άλλου ισοδύναμου.

## 6 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

**Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Φορέα Υλοποίησης ή από τον κύριο Φορέα Υλοποίησης** (στην περίπτωση που η υλοποίηση της υποβαλλόμενης πρότασης προβλέπεται ότι θα πραγματοποιηθεί από πολλαπλούς φορείς υλοποίησης), η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Πρόγραμμα (Ε.Π.) ακολουθεί τα παρακάτω βήματα. Ειδικότερες λεπτομέρειες ως προς την μεθοδολογία και τα κριτήρια αξιολόγησης παρατίθενται στο σχετικό συνημμένο ή/και στο περιεχόμενο της Πρόσκλησης.

### Άμεση Αξιολόγηση

#### 6.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από τον ΔΠ σε δύο στάδια:

**Α' Στάδιο** : Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

**Β' Στάδιο** : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται βάση των κριτηρίων, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται **από την ημερομηνία και ώρα** της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ ΕΟΧ. Η προθεσμία για τον έλεγχο της πληρότητας και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της πρότασης του Φορέα Υλοποίησης, από τον ΔΠ ή ΕΦ, δεν πρέπει να ξεπερνά τις ενενήντα (90) μέρες από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης από το Φορέα Υλοποίησης. (Δ Ι\_2: ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΗΣ\_ ΣΔΕ ΕΟΧ)

#### 6.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Οι δυνητικοί Φορείς Υλοποίησης δύνανται να υποβάλουν ένσταση στον ΔΠ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης. Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ ανά στάδιο αξιολόγησης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

α) της *Απόφασης Απόρριψης Πρότασης* που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης

β) της *Απόφασης Απόρριψης Πρότασης* που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Η ένσταση θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και ενυπόγραφη από τον Φορέα Υλοποίησης ή τον κύριο Φορέα Υλοποίησης (στην περίπτωση πολλαπλών ΦΥ) και όπου απαιτείται υπογεγραμμένη και από τον Φορέα Πρότασης, δηλαδή τον Κύριο της Πράξης, εφόσον είναι διαφορετικός φορέας από τον Φορέα Υλοποίησης.

Ο ΔΠ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων εγκρίνονται από τον Προϊστάμενο του ΔΠ και κοινοποιούνται στους δυνητικούς φορείς υλοποίησης που υπέβαλαν την ένσταση εντός δεκαπέντε(15) εργάσιμων ημερών και αναρτώνται στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Οι ενστάσεις δύνανται να εξετάζονται από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου του ΔΠ, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη του ΔΠ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να

διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει δεκτή, ο ΔΠ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων και μέχρι εξαντλήσεως της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης. Σε αυτή την περίπτωση ο ΔΠ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης

- 6.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον Υπουργό Επικρατείας / τον Γενικό Γραμματέα αναλόγως αρμοδιοτήτων/ εκχώρησης, σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του προϊσταμένου της ΔΑ.
- 6.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Ε.Π.: του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Πρόγραμμα (Ε.Π.), των φορέων υλοποίησης αυτών, καθώς και του ποσού της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

## 6 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

- 7.1 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση του ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδια είναι η κα Ειρήνη Μυριανθοπούλου, τηλέφωνο 0030-2131500521, e-mail:imyr@madc.gr.
- 7.2 Περαιτέρω πληροφορίες για το «**Ταμείο Διμερών σχέσεων**», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://www.digitalplan.gov.gr> ως βασικό εργαλείο επικοινωνίας του ΔΠ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία. καθώς και στη διεύθυνση <https://www.eeagrants.gr>.

## Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

### ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ

#### Πίνακας Αποδεκτών:

-ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ, Φραγκούδη 11 & Αλεξάνδρου Πάντου, 101 63, Καλλιθέα  
 -ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ, Λένορμαν 195 & Αμφιαράου, 10442, Αθήνα  
 -ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ, Χαλκοκονδύλη 17, 10432, Αθήνα  
 -ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ» Λέκκα 23-25, 10562, Αθήνα  
 -Ειδική Υπηρεσία Προγραμματισμού, Συντονισμού και Παρακολούθησης των Χρηματοδοτικών Μηχανισμών του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΥ ΕΟΧ), Εθνική Σημείο Επαφής, Λέκκα 23-25, 105 62, Αθήνα, 5<sup>ος</sup> όροφος

#### Εσωτερική διανομή:

ΕΥΔ Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός»  
 Γραφείο Προισταμένου Υπηρεσίας  
 Μονάδες Α, Β

#### **ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

Παράρτημα Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- Αίτηση Χρηματοδότησης

- 2α. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Πράξης
- 2β. Οδηγίες συμπλήρωσης ΤΔΠ
- 3α. Έντυπο «Λίστα Ελέγχου Πληρότητας»
- 3β. Έντυπο «Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης»
4. Υπόδειγμα Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα
- 5α. Έντυπο Ικανότητας Φορέα Υλοποίησης
- 5β. Οδηγός Διαχειριστικής Ικανότητας Δικαιούχων
6. Έντυπο Ανάλυσης Κόστους
- 7α Έντυπο Υπολογισμού Καθαρών Εσόδων
- 7β. Οδηγίες για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων
- 8.Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
9. Έντυπο «Κατάσταση Τήρησης Φακέλου Πράξης»
10. Σχέδιο Επιστολής Δήλωσης Προθέσεων-Letter of Intend
11. Bilateral guideline Annex 6 Partnership Agreement template for donor partnerships projects
12. Λίστα Ελέγχου Εταιρικής Συμφωνίας
13. Έγκριση Εταιρικής Συμφωνίας
14. ΚΥΑ ΣΔΕ ΕΟΧ 2014-2021\_13249\_ΦΕΚ526.Β.19.02.2020
15. ΥΑ 124428 (ΦΕΚ 5355/τ.Β'7.12.2020) του Προγράμματος «Χρηστή Διακυβέρνηση, Θεσμοί και Διαφάνεια»
16. Program Agreement between the Financial Mechanism Committee and the Norwegian Ministry of Foreign Affairs and the Special Service of Planning, Coordination and Monitoring of the Implementation of Financial Mechanisms of the European Economic Area of the General Secretariat for Public Investments and the NSRF of the Ministry of Economy and Development
17. Bilateral Guideline EEA and Norwegian Financial Mechanisms 2014-2021 (09.02.2017)
18. Pages form Blue Book Programme Area No 16, Accountable Institutions, Transparency
19. ΥΑ 45504 (ΦΕΚ 1896/Β/18.05.2020) Χρηματοδότηση του Ταμείου Διμερών Σχέσεων ΧΜ ΕΟΧ 2014-2021

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Ο φορέας υλοποίησης της πράξης «.....» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

**1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΑΝΟΝΩΝ ΤΟΥ ΧΜ ΕΟΧ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ & ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

- (i) Να τηρεί το κανονιστικό πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ και την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

**2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το φορέα υλοποίησης αυτής.
- (ii) Να λαμβάνει έγκριση από τον ΔΠ για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων/υποέργων που εκτελούνται με ίδια μέσα*, ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα.
- (iii) Να ενημερώνει έγκαιρα τον ΔΠ σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (iv) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΟΧ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (v) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΟΧ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΟΧ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.

**3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στον ΔΠ, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στον ΔΠ και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων,
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων για τις πράξεις που παράγουν καθαρά έσοδα, εφόσον απαιτείται,
- γ) στην περίπτωση πράξης που δεν είναι αντικειμενικά δυνατό να καθοριστούν εκ των προτέρων τα έσοδα, ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να υποβάλλει, ετησίως, στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης, γιαπερίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωση της πράξης ή έως την προθεσμία για τηνυποβολή των εγγράφων για το κλείσιμο του Προγράμματος (ΕΠ), αναλόγως με το ποια ημερομηνία είναι προγενέστερη,
- δ) στην περίπτωση πράξης που παράγει καθαρά έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της και τα οποία δεν είχαν ληφθεί υπόψη κατά την ένταξη της πράξης ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να τα δηλώσει, το αργότερο, στο τελευταίο Δελτίο Δήλωσης Δαπανών που υποβάλλει.

**4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ**

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο φορέας

υλοποίησης υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στον ΔΠ, Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Επιτροπής του ΧΜ ΕΟΧ και της ΕΥ\_ΧΜ ΕΟΧ .

- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

## 5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται να δημοσιοποιεί ο ΔΠ την πράξη, στη διαδικτυακή πύλη [www.eeagrants.gr](http://www.eeagrants.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7.3 του Κανονισμού και στο Παράρτημα ΙΙΙ του Κανονισμού ΧΜ ΕΟΧ, στα Ελληνικά και στα Αγγλικά.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα ΙΙΙ του Κανονισμού ΕΟΧ και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 50.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 50.000 ευρώ.
- γ) Να προβάλλει σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που υλοποιεί, το έμβλημα του ΧΜ ΕΟΧ, με αναφορά στο ΧΜ ΕΟΧ που στηρίζουν την πράξη.
- δ) Να αναρτά στον διαδικτυακό τόπο του, αν υπάρχει, στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογη με το επίπεδο της στήριξης, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από τον ΧΜ ΕΟΧ.
- ε) Να τοποθετεί αφίσα με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακιδίων.
- στ) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από τον ΧΜ ΕΟΧ, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από τον ΧΜ ΕΟΧ και την υλοποίησή της στο πλαίσιο προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- ζ) Εφόσον ο προϋπολογισμός της πράξης είναι μεγαλύτερος από 150.000 ευρώ, να διατηρεί ξεχωριστή ιστοσελίδα για την πράξη, η οποία θα περιλαμβάνει στοιχεία του έργου, όπως σύντομη περιγραφή, την πρόοδο, τους στόχους και τα αποτελέσματα, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, η οποία θα ενημερώνεται τακτικά και θα επισημαίνει τη χρηματοδοτική στήριξη από τον ΧΜ ΕΟΧ 2014-2021.
- η) Εφόσον ο προϋπολογισμός της πράξης είναι μικρότερος των 500.000 ευρώ, αρκούν δύο δράσεις δημοσιότητας, όπως σεμινάριο, ή συνέδριο με αρμοδίους φορείς, ή δελτίο τύπου, ή δράσεις ενημέρωσης στα ΜΜΕ, συμπεριλαμβάνοντας μια εναρκτήρια δραστηριότητα δημοσιότητας και μια στο τέλος του έργου. Εφόσον ο προϋπολογισμός της πράξης είναι μεγαλύτερος από 500.000 ευρώ, να πραγματοποιήσει τρεις δράσεις δημοσιότητας της πράξης.

## 6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Ο ΔΠ ενημερώνει τον φορέα υλοποίησης για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στον αρμόδιο ΔΠ το έντυπο Ε.Ι.1\_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή

που τίθενται από τον ΔΠ.

## 7. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι Φορείς Υλοποίησης οφείλουν:

- Να διασφαλίζουν ότι υπολείμματα ή εξαγόμενα υλικά, στο πλαίσιο των έργων που συγχρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα, επαναχρησιμοποιούνται, ανακυκλώνονται, επεξεργάζονται και/ή εναποτίθενται με περιβαλλοντικά ορθό τρόπο
- να διατηρούν στην κυριότητα τους κτίρια που αγοράστηκαν, κατασκευάστηκαν, ανακαινίστηκαν ή ανακατασκευάστηκαν, στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενου έργου του προγράμματος, για περίοδο κατ' ελάχιστον 5 ετών μετά την ολοκλήρωση του έργου και να συνεχίζουν να χρησιμοποιούν αυτά τα κτίρια προς όφελος των στόχων των έργων για την ίδια περίοδο
- να έχουν ασφαλίσει καταλλήλως κτίρια που αγοράστηκαν, κατασκευάστηκαν, ανακαινίστηκαν ή ανακατασκευάστηκαν, στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενου έργου του προγράμματος, για ζημιές και απώλειες, όπως από φωτιά, κλοπή και άλλα κανονικά ασφαλιζόμενα περιστατικά, τόσο κατά την υλοποίηση του έργου όσο και για τουλάχιστον 5 έτη μετά την ολοκλήρωσή του
- να διαθέτουν τους κατάλληλους πόρους για τη συντήρηση κτιρίων που αγοράστηκαν, κατασκευάστηκαν, ανακαινίστηκαν ή ανακατασκευάστηκαν, στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενου έργου του προγράμματος, για τουλάχιστον 5 έτη μετά την ολοκλήρωση του έργου. Τα ειδικά μέσα για την εφαρμογή της υποχρέωσης αυτής καθορίζονται στην απόφαση ένταξης του έργου.
- Επίσης, όσον αφορά στην αγορά εξοπλισμού οφείλουν να:
  - α) Διατηρούν τον εξοπλισμό στην κατοχή τους για διάστημα τουλάχιστον πέντε ετών μετά την ολοκλήρωση της πράξης και συνεχίζουν να χρησιμοποιούν τον εξοπλισμό προς όφελος των γενικών στόχων της πράξης κατά το ίδιο χρονικό διάστημα
  - β) Διατηρούν τον εξοπλισμό δεόντως ασφαλισμένο έναντι ζημιών, όπως πυρκαγιά, κλοπή ή άλλα κανονικά ασφαλίσιμα περιστατικά, κατά την υλοποίηση της πράξης και τουλάχιστον για πέντε έτη κατόπιν της υλοποίησης της πράξης
  - γ) Να διαθέτουν τους κατάλληλους πόρους για τη συντήρηση του εξοπλισμού για τουλάχιστον πέντε έτη μετά από την ολοκλήρωση της πράξης
- στις περιπτώσεις πράξεων, η υλοποίηση των οποίων περιλαμβάνει επιλογή φορέων ή/και φυσικών προσώπων από τον Φορέα Υλοποίησης στη βάση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, και για τις οποίες τα απαραίτητα στοιχεία (π.χ. περιγραφή διαδικασίας επιλογής, κριτήρια κ.λπ.) δεν εξετάστηκαν κατά την αξιολόγηση, ο Φορέας Υλοποίησης υποχρεούται να λαμβάνει έγκριση από τον Διαχειριστή Προγράμματος της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς φορείς ή/και φυσικά πρόσωπα πριν την έκδοσή της, καθώς και για οποιαδήποτε σημαντική τροποποίησή της

## ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

	I.ΚΩΔΙΚΟΣ	II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Οικονομική Δραστηριότητα	ECO 24 (ID: 24)	Άλλες μη προσδιοριζόμενες υπηρεσίες
Πεδία Παρέμβασης (EOX)	AOS 3704 (ID: 3704)	Accountable, inclusive and transparent government
Πεδία Παρέμβασης (EOX)	AOS 3702 (ID: 3702)	Public administration reform
Πεδία Παρέμβασης (EOX)	AOS 3703 (ID: 3703)	Delivery accessibility and quality of public services
Θεματικός Στόχος (EOX)	OBE E7 (ID: 97)	Integrity and accountability of public administration improved
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL (ID:1 )	Ελλάδα